

L'École Nationale d'Ingénieurs de Tunis lance un appel à candidature\* pour la conclusion d'un (1) contrat de prestation de services de recherche à plein temps pour des Assistant(e)s de Direction.

**Structures :** Le Laboratoire de recherche Automatique (LARA)

**Taches à réaliser :**

- Organisation et classement des courriers d'arrivée et de départ.
- Organisation des dossiers des doctorants, chercheurs auprès du directeur du laboratoire.
- Préparation et suivi des bons de commande de matériels, déplacements, billets d'avion, réservations d'hôtel, etc. des chercheurs, invités et doctorants.
- Assistance à l'organisation des réunions du laboratoire (invitation, PV, etc.), des séminaires, des congrès, etc.
- Préparation des dossiers de bourses, de subventions et des projets de recherches nationales ou internationales.
- Suivi des différents projets de recherches.
- Classement et organisation de la bibliothèque du LARA.
- Mise à jour des informations du LARA sur le web.
- Classement et listing du matériel acquis par le LARA.

**Durée du contrat :** 6 mois à partir du 15 février 2024

**Diplôme, compétences et expérience exigés :**

- Niveau Bac +3 ou plus en Economie, Gestion, Comptabilité ou Finance.
- Expérience dans un Laboratoire de recherche.
- Niveau excellent à l'écrit et l'oral du français et l'arabe.
- Maîtrise professionnelle de Microsoft Office (Outlook, Excel, Powerpoint, Word).
- Rigoureuse, organisée, ponctuelle, autonome et capable de prendre des initiatives.
- Qualités relationnelles : savoir communiquer avec différents intervenants, faire preuve de discrétion.
- Capacité d'adaptation et de gestion des priorités.

**Le dossier de candidature** doit comporter les pièces suivantes :

- Une demande de candidature motivée au nom du directeur de l'ENIT
- Un CV détaillé
- Une photo d'identité récente
- Une copie de la CIN
- Copie conforme de tous les diplômes obtenus à partir du baccalauréat.
- Une lettre de recommandation.
- Un justificatif de l'expérience professionnelle
- Bulletin N°3 délivré moins de 3 mois avant la date du dépôt de la candidature.
- Un certificat médical délivré moins de 3 mois avant la date du dépôt de la candidature

**Dépôt ou envoi du dossier de candidature :**

Le dossier de candidature est à déposer directement au bureau d'ordre de l'ENIT au Campus Universitaire Farhat Hache d'EL Manar ou à envoyer à l'adresse suivante : ENIT -B.P. 37. 1002 Le Belvédère Tunis. Tunisie.

**Date limite** du dépôt ou de l'envoi (date du cachet de la poste) : 12 janvier 2024

\* selon la circulaire de Monsieur le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique N°45 /2016