

L'École Nationale d'Ingénieurs de Tunis lance un appel à candidature\* pour la conclusion de(1) contrat de prestation de services de recherche à plein temps pour un(e) Assistant(e) de Direction. Ce contrat n'est pas assujéti à un recrutement au niveau du Ministère de l'Enseignement Supérieur.

**Diplôme, compétences et expérience exigés :**

- Niveau bac +3 ou plus
- Expérience au moins de 4 ans en tant qu'assistant(e) de direction dans une Structure de Recherche ou Ecole Doctorale.
- Excellent niveau à l'écrit et l'oral en arabe, en français et en anglais.
- Bon maitrise de Microsoft Office (Outlook, Excel, Powerpoint, Word).
- Rigueur, organisation, ponctualité, autonomie et capacité à prendre des initiatives.
- Qualités relationnelles : savoir communiquer avec différents intervenants, faire preuve de discrétion, dynamisme.
- Excellent relationnel et prédisposition pour le travail en équipe.
- Connaissance en informatique et en réseau informatique.

**Description du poste:**

- Accueil, information et conseil des étudiants et des enseignants
- Elaboration des bilans annuels et des rapports d'activité
- Préparation des dossiers de bourses des chercheurs, des subventions, des missions, des stages
- Organisation et classement des courriers et des dossiers des chercheurs de l'École Doctorale
- Assistance à l'organisation des réunions, séminaires, congrès, etc.
- Suivi des dossiers de mastère et gestion des dossiers d'inscription des mastères
- Coordination avec les responsables des commissions de mastère.
- Réception et traitement en première ligne des réclamations des étudiants
- Suivi administratif des étudiants à l'inscription et à la délivrance des diplômes
- 

**Structure d'affectation, durée du contrat et date du début du contrat :**

- Structure : Ecole Doctorale
- Durée: une année : (sans renouvellement implicite).

**Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes:**

- Une demande de candidature avec lettre de motivation au nom du directeur de l'ENIT
- Un CV détaillé
- Une photo d'identité récente
- Une copie de la CIN
- Copie conforme de tous les diplômes obtenus à partir du baccalauréat.
- Une lettre de recommandation.
- Des justificatifs de l'expérience professionnelle
- Bulletin N°3 délivré depuis moins de 3 mois à la date du dépôt de la candidature
- Attestation d'expérience et attestation de stages/ Formations
- Un certificat médical délivré depuis moins de 3 mois à la date du dépôt de la candidature

**Dépôt ou envoi du dossier de candidature:**

Le dossier de candidature doit être déposé directement au bureau d'ordre de l'ENIT au Campus Universitaire Farhat Hached d'EL Manar Tunis.

**Date limite du dépôt du dossier de candidature : 20/07/2024**

\* selon la circulaire de Monsieur le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique N°45 /2016