

L'École Nationale d'Ingénieurs de Tunis lance un appel à candidature* pour la conclusion d'un (1) contrat de prestation de services de recherche à plein temps pour un(e) Assistant(e) de Direction. Ce contrat n'est pas assujéti à un recrutement au niveau du Ministère de l'Enseignement Supérieur.

Diplôme, compétences et expérience exigés :

- Diplôme de l'enseignement supérieur à au moins Bac +2 ou plus.
- Excellent niveau à l'écrit et l'oral en arabe et en français.
- Maîtrise professionnelle de Microsoft Office (Outlook, Excel, Powerpoint, Word).
- Rigueur, organisation, ponctualité, autonomie et capacité à prendre des initiatives.
- Qualités relationnelles : savoir communiquer avec différents intervenants, faire preuve de discrétion.
- Capacité d'adaptation et de gestion des priorités, résistance au stress.
- Expérience au moins un an sur un logiciel de finance public et maîtrise de la gestion budgétaire.

Description du poste:

- Organisation et classement des courriers d'arrivée et de départ.
- Organisation des dossiers des doctorants et chercheurs.
- Préparation et suivi des bons de commande de matériels, déplacements, billets d'avion, réservations d'hôtel des chercheurs, invités et doctorants.
- Assistance à l'organisation des réunions du laboratoire (Invitation, PV, etc.), des séminaires, des congrès, etc.
- Préparation des dossiers de bourses, de subventions et des projets de recherches (CMCU ou autres).
- Suivi des différents projets de recherche.
- Classement et organisation de la bibliothèque du Laboratoire.
- Mise à jour des informations du Laboratoire sur le web.
- Classement et listing du matériel acquis par le laboratoire

Structure d'affectation, durée du contrat et date du début du contrat :

Le Laboratoire de recherche Signal, image et techniques de l'information de l'ENIT (LRSITI).

Durée: une année : 01/09/2024 – 31/08/2025

Le dossier de candidature doit comporter les pièces suivantes:

- Une demande de candidature motivée au nom du directeur de l'ENIT
- Un CV détaillé
- Une photo d'identité récente
- Une copie de la CIN
- Copie conforme de tous les diplômes obtenus à partir du baccalauréat.
- Une lettre de recommandation.
- Un justificatif de l'expérience professionnelle
- Bulletin N°3 délivré depuis moins de 3 mois à la date du dépôt de la candidature
- Un certificat médical délivré depuis moins de 3 mois à la date du dépôt de la candidature

Dépôt ou envoi du dossier de candidature:

Le dossier de candidature est à déposer directement au bureau d'ordre de l'ENIT au Campus Universitaire Farhat Hached d'EL Manar Tunis.

Date limite du dépôt du dossier de candidature: 28 juillet 2024

* selon la circulaire de Monsieur le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique N°45 /2016